

Figura richiesta: Educatore/ricerca per attività nei Presidi Educativi e percorsi di orientamento a scuola

Settore: Educazione

ONG promotrice: CIAI - Centro Italiano Aiuti all'Infanzia

Inizio incarico: ottobre/novembre 2022

Durata incarico: incarico part-time, 24 mesi. Il progetto ha durata biennale. È richiesto un impegno di 2 pomeriggi a settimana per il presidio educativo, oltre a un impegno flessibile per l'organizzazione dei laboratori in orario didattico.

Tipo di contratto: contratto conforme all'Accordo Collettivo per le collaborazioni coordinate e continuative a progetto dei lavoratori operanti nelle Organizzazioni Non Governative

Sede di lavoro: Milano

Paese : Italia

Background:

CIAI - Centro Italiano Aiuti all'Infanzia – è un'associazione che dal 1968 lavora in Italia e nel mondo perché ogni bambino non sia solo. Nelle comunità in cui opera, CIAI si impegna per garantire ai bambini un contesto familiare e sociale adeguato, benessere psico-emotivo e inclusione sociale. CIAI è un'organizzazione non profit, apartitica e non confessionale, adotta come approccio metodologico quello basato sui diritti umani.

Oggi la nostra strategia si concentra particolarmente sull'Italia, sul sostegno ai minori fragili presenti nel nostro Paese. Il nostro focus è il contrasto alla dispersione scolastica e alla povertà educativa, un rischio che contrastiamo con interventi nelle scuole e nei centri educativi dal nord al sud del territorio italiano.

La collaborazione si inquadra all'interno di un progetto biennale pensato per contrastare la povertà educativa attraverso l'attivazione di Centri Educativi e di percorsi di orientamento all'interno di tre Istituti Comprensivi nel territorio di Milano Sud.

In particolare, verranno realizzati percorsi di orientamento per le ultime classi della primaria e per quelle della secondaria di 1° grado e verrà attivato un centro educativo in ogni istituto per accompagnare gli studenti con maggiori fragilità nel superamento delle proprie difficoltà.

Descrizione dei compiti/mansioni:

1. Programma, organizza e gestisce le attività del Centro educativo, in collaborazione con le/gli altre/i componenti dell'équipe
2. Partecipa alle riunioni di équipe e alla supervisione psicopedagogica
3. È punto di riferimento per il gruppo di bambin* e ragazz* e delle loro famiglie
4. Gestisce gli spazi e le attrezzature del Centro educativo
5. Cura le relazioni con le famiglie e con gli/le insegnanti referenti delle/gli iscritt* al Centro educativo
6. Programma, organizza e gestisce le attività laboratoriali di orientamento a scuola, in collaborazione con i professionisti esperti di orientamento

7. Mantiene rapporti di collaborazione con il personale della scuola

Requisiti Richiesti:

- Esperienza lavorativa triennale in progetti e/o servizi educativi per l'infanzia e l'adolescenza (6-14 anni)
- Capacità di lavorare in équipe
- Esperienza di gestione dei gruppi
- Competenze/abilità relazionali nei rapporti interpersonali e istituzionali
- Capacità di gestione dei conflitti e di problem solving
- Sensibilità e predisposizione al dialogo interculturale
- capacità organizzative

Criteri di selezione preferenziali:

- Laurea specialistica o formazione post laurea (master) e/o corsi di specializzazione in ambito educativo.
- Precedenti esperienze nell'ambito della protezione dei minori e CSPP
- Precedenti esperienze nell'ambito dell'Orientamento scolastico
- Precedenti esperienze in progetti scolastici e/o di sviluppo di comunità

Inviare lettera motivazionale e curriculum vitae **entro il 12/09/2022** a risorseumane@ciai.it menzionando l'oggetto "**Educatore Presidi e Orientamento**". Ci scusiamo sin da ora se non potremo rispondere a tutti, solo i candidati selezionati verranno contattati per un colloquio. I colloqui per i candidati selezionati si terranno nella seconda metà del mese di settembre.

Le finalità e le modalità del trattamento dei Dati sono descritte nell'informativa disponibile www.ciai.it/unisciti-a-noi/lavora-con-noi/ di cui La invitiamo a prendere visione. In particolare si precisa che i Dati Comuni saranno trattati per finalità di ricerca, valutazione e selezione del personale, sulla base del Suo interesse a trasmettere la Sua candidatura a CIAI. Per tali ragioni, non Le verrà richiesto un consenso preventivo per il trattamento dei Dati Comuni. Non saranno accettati curricula o altri documenti contenenti categorie particolari di dati, di cui all'art. 9 del GDPR, idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona (i "Dati Particolari"), salvo il caso in cui il trattamento di tali dati sia inevitabile (ad esempio, in caso di curricula ricevuti e recanti la fotografia del candidato) e/o necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell'interessato in materia di diritto del lavoro, della sicurezza sociale e protezione sociale ai sensi della Normativa Privacy Applicabile.

Altre informazioni:

CIAI è una Child Safe Organization. Al candidato/a selezionato/a sarà richiesto di sottoscrivere la Policy di Protezione dei bambini, delle bambine e degli adolescenti.